

# 公益財団法人さかた文化財団 酒田市美術館

## 学芸員(美術・嘱託)採用試験受験案内

当館では、次のような職員を求めています。

- ・酒田市が所蔵する美術作品等の理解を通し、地域住民に対し、積極的な情報発信と教育普及活動等に意欲を持って臨める職員
- ・多くの地域住民・利用者・関係者に接することから、コミュニケーション能力、協調性に自信のある職員
- ・高い専門性の維持に努め、それに基づく適切な活動を展開できる職員
- ・パソコンの基本操作が出来る職員 (Word、Excel、PowerPoint 等)

■募集職種 学芸員 (美術)

■採用予定人数 1名

■主な職務内容 酒田市美術館における作品展示 (企画・立案・実施)、教育普及活動、資料収集、保存業務、調査研究、企画展等の広報業務。

- ・酒田市美術館の資料等の収集・調査・保存・研究をはじめ、企画展示の立案・実施や施設見学者への対応、学校現場との連携等の教育普及活動等に従事していただきます。
- ・財団の職員として、資料の受け入れ・整理・保存等の事業の実務を担っていただきます。
- ・土門拳記念館や酒田市の文化行政等との連携事業についても携わっていただきます。

### ■受験資格

次のいずれにも該当する者。

- ① 昭和60年4月2日以降に生まれた者
- ② 博物館法第5条に規定する学芸員資格を有する者
- ③ 学校教育法による大学 (短期大学を除く) または大学院で芸術系大学もしくは、美術に関連する専門課程を卒業した者、又は令和7年3月31日までに卒業見込みの者
- ④ 普通自動車運転免許を有する者、または採用予定日までに取得見込みの者

### ■試験内容及び日程

#### (1) 第1次試験

- ① 書類選考 採用試験申込時に提出のあった書類により実施します。
- ※ 受験者全員に文書で結果を通知します。

#### (2) 第2次試験

- ① 試験日 令和6年9月1日 (日)
  - ② 試験内容 面接試験 (個別面接、会場: 酒田市内)
- ※ 第1次試験合格者には、改めて第2次試験日程、試験会場をお知らせします。

### ■待遇

(1) 身分 嘱託職員

(2) 委嘱期間 令和7年4月1日～令和8年3月31日  
※ 嘱託職員として年度ごとに委嘱します。

- ※ 但し、大学・大学院既卒業者のうち、可能な者は令和6年度中に採用とし、勤務開始日は応相談とします。
- ※ 勤務状況が良好な場合は、次年度も委嘱、もしくは正職員へ登用されます。
- ※ 長く勤めていただける方を募集します。

- (3) 退職金制度 なし
- (4) 社会保険 あり
- (5) その他 マイカー通勤の場合は、一定範囲の任意保険等加入を条件とする。

#### ■勤務条件

- (1) 勤務時間 8時30分～17時15分
- (2) 休日 週休2日及び祝日振替（シフト制）。年末年始、リフレッシュ休暇、有給休暇あり。
- (3) 給与
  - ① 月額報酬 171,200円～202,300円
  - ② 昇給 なし
  - ③ 諸手当 期末手当、扶養手当、通勤手当、時間外手当、住宅手当等の諸手当がそれぞれの支給条件に応じて支給されます。

#### ■勤務地

酒田市美術館

- ※ 酒田市美術館の学芸員として採用されますが、組織内の他施設へ異動することもあります。

#### ■応募方法

##### (1) 提出書類

- ① 採用試験受験申込書（別紙指定様式に手書きで記入してください）
  - ※ 申込書は、折り曲げないでください。
  - ※ 記入漏れや記入間違いがないようご注意ください。
  - ※ 申込書に虚偽の記載があった場合には、採用される資格を失うことがあります。
- ② レポート  
テーマ「公立美術館が今後地域社会において担う役割について」
  - ※ 志望動機も入れた内容にすること。
  - ※ A4サイズの用紙に1200字程度、横書き、書式自由。手書き不可。氏名を必ず記入すること。
- ③ 学芸員資格を有することの証明書（写し可）
- ④ 最終学歴に係る卒業証明書（大学・大学院既卒者の場合）
- ⑤ 研究実績や展覧会実績等があれば資料を添付してください（様式自由）
- ⑥ 返信用封筒（定型長形3号。応募者の郵便番号、住所、氏名を記載し84円切手を貼り付けしてください）

##### (2) 提出方法 簡易書留で郵送すること。

提出書類を封入した封筒の表に「**受験申込書在中**」と朱書きし、酒田市美術館あてに簡易書留で郵送してください。

【宛先】 〒998-0055 酒田市飯森山3-17-95 酒田市美術館事務局

**● 受付期限：令和6年8月20日（火）17時厳守**

#### ■お問合せ先

不明な点は、酒田市美術館事務局までお問い合わせください。

TEL：0234-31-0095（担当：事務局長 宮崎）

メール：sakatamuse@gmail.com